

MODE D'EMPLOI PORTAIL FAMILLE

[HTTPS://FAMILLE-SALLANCHES.CIRIL.NET](https://famille-sallanches.ciril.net)

Sallanches
LA VILLE AU PAYS
DU MONT-BLANC

1) CRÉER SON ACCÈS PERSONNEL SUR LE PORTAIL FAMILLE

CLIQUEZ SUR LE LIEN REÇU PAR E-MAIL.



CE LIEN NE SERA VALIDE QUE PENDANT 8 SEMAINES.

The screenshot shows an Outlook email window titled "Lien de création de compte - Message (HTML)". The sender is "nePasRepondre@sallanches.fr" with the subject "Lien de création de compte". The email content includes a security warning: "[EXTERNE : Assurez-vous qu'il ne s'agit pas d'un message malveillant avant de cliquer sur tout lien ou pièce jointe.]". The main body of the email reads: "Bonjour Madame TESTPORTAIL Pauline, Voici le lien de création de votre compte sur le portail famille : [Cliquez ici](#) Ce lien expire le jeudi 10 avril 2025 à 11h32 Cordialement, Le service Restauration et accueils de loisirs".

1) CRÉER SON ACCÈS PERSONNEL SUR LE PORTAIL FAMILLE

ÉTAPE 1/2 :
SAISISSEZ UN MOT DE PASSE
PUIS CLIQUEZ SUR VALIDER.

SALLANCHES
PORTAIL INTRANET

Mon compte
Se connecter maintenant!

ACCUEIL | ACTUALITÉS | DOCUMENTS TÉLÉCHARGEABLES

CRÉATION DE COMPTE

Mes informations personnelles

Étape 1/2 | Étape 2/2

Mes informations personnelles | Récapitulatif

NOM D'UTILISATEUR *
TESTPORTAIL

ADRESSE EMAIL *
relmadani@ciril.net

MOT DE PASSE *
Cliquez ici pour renseigner

CONFIRMEZ LE MOT DE PASSE *
Cliquez ici pour renseigner

Valider

1) CRÉER SON ACCÈS PERSONNEL SUR LE PORTAIL FAMILLE

ÉTAPE 2/2 :
VÉRIFIEZ QUE VOS INFORMATIONS
SONT CORRECTES ET CLIQUEZ SUR
VALIDER.

The screenshot shows the 'SALLANCHES PORTAIL INTRANET' interface. At the top right, there is a 'Mon compte' link with a user icon and the text 'Se connecter maintenant !'. Below this is a navigation bar with 'ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', and 'DOCUMENTS TÉLÉCHARGEABLES'. The main heading is 'CRÉATION DE COMPTE' with a sub-heading 'Récapitulatif'. A progress bar shows 'Étape 1/2' (Mes informations personnelles) as completed and 'Étape 2/2' (Récapitulatif) as the current step. A green checkmark is visible under 'Mes informations personnelles'. The text 'Veuillez vérifier que vos informations sont correctes' is displayed above a list of user details:

Nom d'utilisateur	TESTPORTAIL
Adresse courriel	relmadani@ciril.net
Souscription	Famille
Numéro du dossier famille	7982
Nom	TESTPORTAIL
Prénom	Pauline

At the bottom, there are three buttons: 'Annuler', 'Précédent', and 'Valider'.

1) CRÉER SON ACCÈS PERSONNEL SUR LE PORTAIL FAMILLE

APRÈS ACTIVATION DE VOTRE COMPTE, IL VOUS SUFFIT DE SAISIR VOTRE NOM D'UTILISATEUR ET MOT DE PASSE POUR ACCÉDER AU PORTAIL.

EN CAS D'OUBLI DE VOTRE MOT DE PASSE : CLIQUEZ SUR **MOT DE PASSE OUBLIÉ**, RENSEIGNEZ VOTRE ADRESSE MAIL PUIS CLIQUEZ SUR ENVOYER. VOUS RECEVREZ UN LIEN QUI VOUS PERMETTRA DE SAISIR UN NOUVEAU MOT DE PASSE POUR VOTRE COMPTE.

EN CAS D'OUBLI DU NOM D'UTILISATEUR, CONTACTEZ LE SERVICE ENFANCE-ÉDUCATION EN PRÉCISANT VOTRE NOM DE FAMILLE ET VOTRE PRÉNOM.

J'ai déjà un compte !

NOM D'UTILISATEUR *
Cliquer ici pour renseigner 

MOT DE PASSE *
Cliquer ici pour renseigner 

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

2) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

ACCUEIL

ACTUALITÉS

DOSSIER

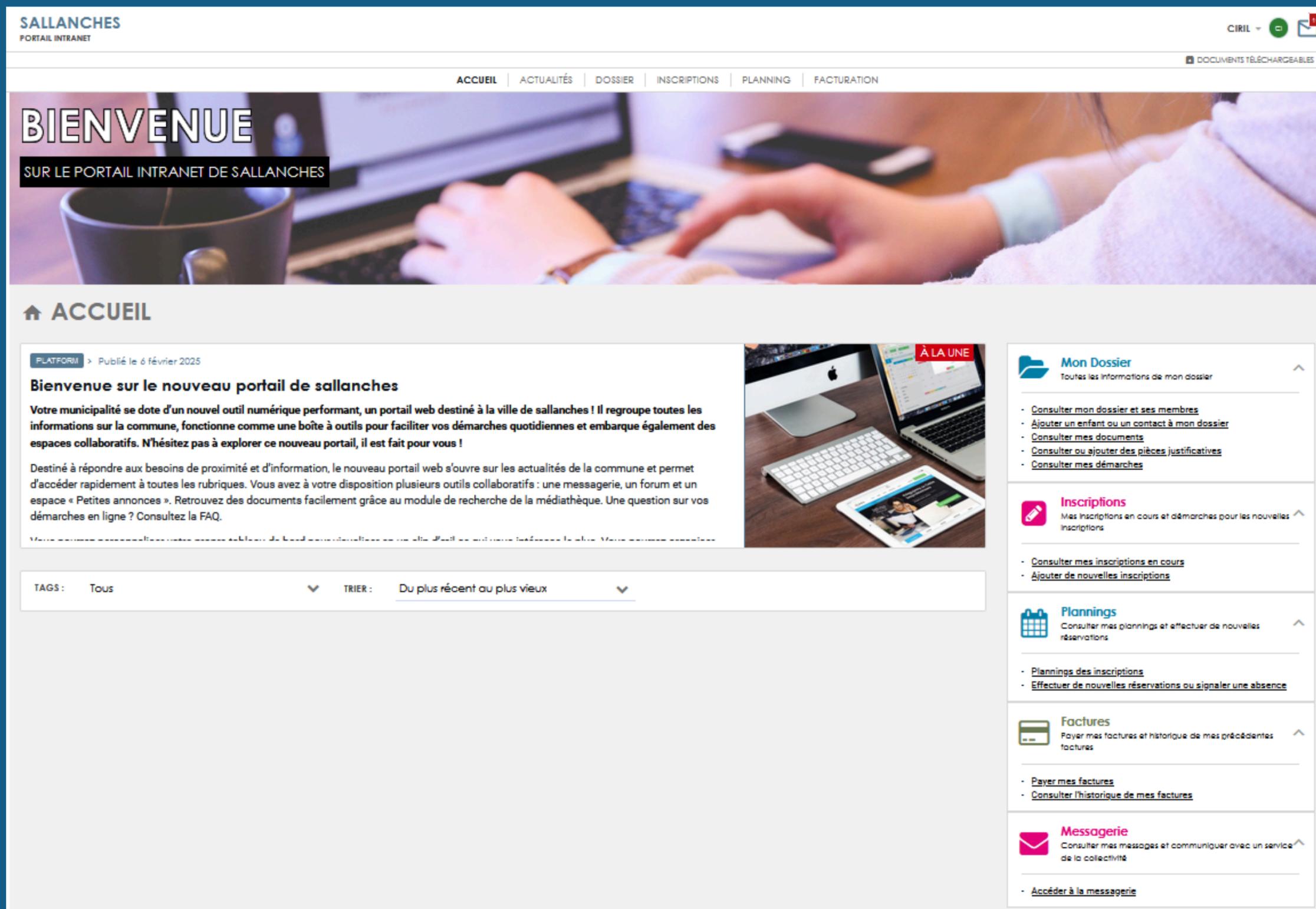
INSCRIPTIONS

PLANNING

FACTURATION

UNE FOIS VOS IDENTIFIANTS RENSEIGNÉS, VOUS ARRIVEZ SUR LA PAGE VOUS PERMETTANT DE NAVIGUER DANS LES DIFFÉRENTS MODULES DU PORTAIL FAMILLE QUI VOUS SERONT DÉTAILLÉS PAR LA SUITE.

2) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE



The screenshot shows the home page of the Sallanches Intranet Portal. At the top left, it says 'SALLANCHES PORTAIL INTRANET'. On the top right, there is a user profile for 'CIRIL' with a notification icon showing '11' and a link to 'DOCUMENTS TÉLÉCHARGEABLES'. A navigation bar contains links for 'ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', 'DOSSIER', 'INSCRIPTIONS', 'PLANNING', and 'FACTURATION'. A large banner image shows hands typing on a laptop with a coffee cup, overlaid with the text 'BIENVENUE SUR LE PORTAIL INTRANET DE SALLANCHES'. Below the banner is an 'ACCUEIL' section with a home icon. The main content area features a news article titled 'Bienvenue sur le nouveau portail de sallanches' published on February 6, 2025. The article describes the new digital portal and lists collaborative tools like a messenger, forum, and search module. To the right of the article is a 'À LA UNE' image of a desk with a laptop, keyboard, and tablet. Below the article is a filter bar with 'TAGS: Tous' and 'TRIER: Du plus récent au plus vieux'. On the right side, there is a sidebar with several service modules: 'Mon Dossier' (with links to consult dossier, add contacts, documents, and démarches), 'Inscriptions' (with links to consult and add inscriptions), 'Plannings' (with links to consult and reserve), 'Factures' (with links to pay and consult history), and 'Messagerie' (with a link to access the messenger).

SALLANCHES
PORTAIL INTRANET

CIRIL   11
DOCUMENTS TÉLÉCHARGEABLES

ACCUEIL | ACTUALITÉS | DOSSIER | INSCRIPTIONS | PLANNING | FACTURATION

BIENVENUE

SUR LE PORTAIL INTRANET DE SALLANCHES

ACCUEIL

PLATFORM  Publié le 6 février 2025

Bienvenue sur le nouveau portail de sallanches

Votre municipalité se dote d'un nouvel outil numérique performant, un portail web destiné à la ville de sallanches ! Il regroupe toutes les informations sur la commune, fonctionne comme une boîte à outils pour faciliter vos démarches quotidiennes et embarque également des espaces collaboratifs. N'hésitez pas à explorer ce nouveau portail, il est fait pour vous !

Destiné à répondre aux besoins de proximité et d'information, le nouveau portail web s'ouvre sur les actualités de la commune et permet d'accéder rapidement à toutes les rubriques. Vous avez à votre disposition plusieurs outils collaboratifs : une messagerie, un forum et un espace « Petites annonces ». Retrouvez des documents facilement grâce au module de recherche de la médiathèque. Une question sur vos démarches en ligne ? Consultez la FAQ.

Tags: Tous

TRIER: Du plus récent au plus vieux

Mon Dossier

Toutes les informations de mon dossier

- Consulter mon dossier et ses membres
- Ajouter un enfant ou un contact à mon dossier
- Consulter mes documents
- Consulter ou ajouter des pièces justificatives
- Consulter mes démarches

Inscriptions

Mes inscriptions en cours et démarches pour les nouvelles inscriptions

- Consulter mes inscriptions en cours
- Ajouter de nouvelles inscriptions

Plannings

Consulter mes plannings et effectuer de nouvelles réservations

- Plannings des inscriptions
- Effectuer de nouvelles réservations ou signaler une absence

Factures

Payer mes factures et historique de mes précédentes factures

- Payer mes factures
- Consulter l'historique de mes factures

Messagerie

Consulter mes messages et communiquer avec un service de la collectivité

- Accéder à la messagerie

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

CETTE RUBRIQUE PERMET DE GÉRER DE MANIÈRE DÉMATÉRIALISÉE VOTRE DOSSIER : AJOUT DE PIÈCES JUSTIFICATIVES, MODIFICATION DE COORDONNÉES, GESTION DES MEMBRES (AJOUT, MODIFICATION SUPPRESSION), HISTORIQUE DE VOS DÉMARCHES...

The screenshot shows the 'DOSSIER FAMILLE' interface. On the left, there is a sidebar with 'GÉRER LES MEMBRES' and a list of family members: 'Responsable' (Monsieur Tom CIRIL), 'Conjoint' (Madame Marie CIRIL), and 'Enfant(s)' (Malo CIRIL and Nina CIRIL). The main content area is divided into sections: 'Quotient familial', 'Informations', 'Documents' (listing three PDFs), and 'Justificatifs' (listing 'Livre de famille', 'Justificatif de domicile', and 'Pièce d'identité', all marked as 'Non fournie'). A green callout bubble on the right contains the text 'LE « + » VOUS PERMET D'AJOUTER DES ÉLÉMENTS.' and a green arrow points to a plus sign icon in the 'Justificatifs' section.

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

SI VOUS SÉLECTIONNEZ UN ENFANT VOUS POUVEZ CONSULTER OU MODIFIER :

- SES AUTORISATIONS,
- LES LIENS ENTRE VOS ENFANTS ET LES ADULTES DU DOSSIER,
- LEUR INFORMATION SANITAIRE.

FICHE ENFANT



Malo CIRIL

Né le 09/06/2021

Autres prénoms

Non renseigné

Nationalité

Non renseigné

Téléphone portable

Non renseigné

✓ Sait marcher

Taille

Non renseigné

Pointure

Non renseigné

Poids

Non renseigné

LE « PINCEAU » À DROITE DE CHAQUE BLOC VOUS PERMET DE LE MODIFIER SI CELA EST POSSIBLE.



3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

RENSEIGNEZ LES CONTACTS :

A. "GÉRER LES MEMBRES"

B. "AJOUTER UN CONTACT"

C. RENSEIGNEZ LES INFORMATIONS

DE VOTRE CONTACT :

- INFORMATIONS
- COORDONNÉES

The screenshot shows the 'Dossier Famille' interface. At the top, there is a navigation bar with 'GÉRER LES MEMBRES' and 'DOSSIER FAMILLE'. Below this, the 'Dossier Famille' section includes a sidebar with 'Accueil' and 'Dossier famille'. The main content area is divided into sections: 'Responsable' (Monsieur Tom CIRIL, +33450912741) and 'Conjoint' (Madame Marie CIRIL, +33450912741). To the right, there is a 'Quotient familial' section and an 'Informations' section. An orange arrow points to the 'GÉRER LES MEMBRES' link in the top navigation bar.

The screenshot shows the 'Membres de la famille' section, which displays a list of family members: 'Responsable' (Tom CIRIL, TC), 'Conjoint' (Marie CIRIL, MC), and 'Enfants' (Malo CIRIL, MC; Nina CIRIL, NC). There is also a '+ Déclarer un enfant' button. Below this is the 'Contacts rattachés au dossier' section, which contains a single '+ ' button. An orange arrow points to this button.

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

Ajout d'un contact

i Création d'un nouveau contact sous réserve de validation par la collectivité

Étape 1/3 Étape 2/3 Étape 3/3

Informations Profession Liens de parenté

...

Informations

CIVILITE * Madame	DATE DE NAISSANCE 01/09/1974
NOM USAGE * CIRIL	PAYS DE NAISSANCE France
NOM FAMILLE <i>Cliquer ici pour renseigner</i>	DÉPARTEMENT DE NAISSANCE <i>Cliquer ici pour renseigner</i>
PRENOM * Anne	COMMUNE DE NAISSANCE <i>Cliquer ici pour renseigner</i>
SEXE * Féminin	

Annuler ✓ Suivant

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

Ajout d'un contact

i Création d'un nouveau contact sous réserve de validation par la collectivité

Étape 1/3 Étape 2/3 Étape 3/3

Informations Profession Liens de parenté

✓ ✓ ...

Malo CIRIL

MC

LIEN AVEC L'ENFANT

Grand-mère

AUTORITÉ PARENTALE

PERSONNE AUTORISÉE À PRENDRE L'ENFANT

PERSONNE NON AUTORISÉE À PRENDRE L'ENFANT

PERSONNE À PRÉVENIR EN CAS D'URGENCE

TUTEUR

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

DOSSIER

APRÈS MODIFICATION PAR LA FAMILLE DES LIENS DE PARENTÉ / AUTORISATIONS D'UN ENFANT, UNE VALIDATION DU SERVICE ENFANCE EST NÉCESSAIRE.

The screenshot shows a web interface for family management. At the top, a navigation bar includes 'ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', 'DOSSIER', 'INSCRIPTIONS', 'PLANNING', and 'FACTURATION'. A green notification banner at the top right states: 'Votre demande de création a été enregistrée et envoyée à la collectivité.' Below the navigation, the page is titled 'GESTION DES MEMBRES ET CONTACTS'. The main content is divided into two sections: 'Membres de la famille' and 'Contacts rattachés au dossier'. The 'Membres' section displays four categories: 'Responsable' (TC - Tom CIRIL), 'Conjoint' (MC - Marie CIRIL), 'Enfants' (MC - Malo CIRIL, NC - Nina CIRIL), and a '+ Déclarer un enfant' button. The 'Contacts' section shows one contact 'AC - Anne CIRIL' with a status 'En cours de validation' and an 'Ajouter un contact' button.

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

INSCRIPTIONS

- SÉLECTIONNEZ VOTRE ENFANT
- "+ INSCRIPTION"
- COMPLÉTEZ TOUS LES CHAMPS:
 - SERVICE
 - TYPE D'ACTIVITÉ
 - DATE D'ENTRÉE SOUHAITÉE
 - GROUPE



Nina CIRIL

[+ INSCRIPTION](#)

INSCRIPTIONS/DEMANDES

1 demande(s)



Seules les activités en cours ou futures, correspondant à la tranche d'âge de votre enfant, sont affichées dans le formulaire d'inscription.

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

INSCRIPTIONS

- UNE FOIS QUE TOUS LES CHAMPS SONT COMPLÉTÉS, CLIQUEZ SUR VALIDER.
- VOTRE DEMANDE D'INSCRIPTION EST ENVOYÉ AU SERVICE ENFANCE-ÉDUCATION POUR VALIDATION.

Demande d'inscription pour Malo CIRIL

ACTIVITE

Seules les activités en cours ou futures, correspondant à la tranche d'âge de votre enfant, sont affichées dans le formulaire d'inscription.

SERVICE *
Accueil de Loisirs Marmottes Vouilloux

TYPE ACTIVITE *
02 - Accueil périscolaire

ACTIVITE *
Accueil péri MarmottesVLX Mat. 24/25 (du 02/09/2024 au 06/07/2025)

DATE D'ENTRÉE SOUHAITÉE *
23/05/2025

Matin MARM péri.	3.00€
Soir MARM péri. 16h30-18h30	3.00€

Annuler ✓ Valider

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

INSCRIPTIONS



Inscriptions et demandes en cours
Nina CIRIL

ACTIVITES

Restauration Elem.Boccard 2024/2025

▼ Demande du 23/05/2025 au 04/07/2025 En attente

Groupe
REPAS NORMAL

Planning hebdomadaire
LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI

✓ ✓ ✓ ✓

[Afficher le détail](#)

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

PLANNING

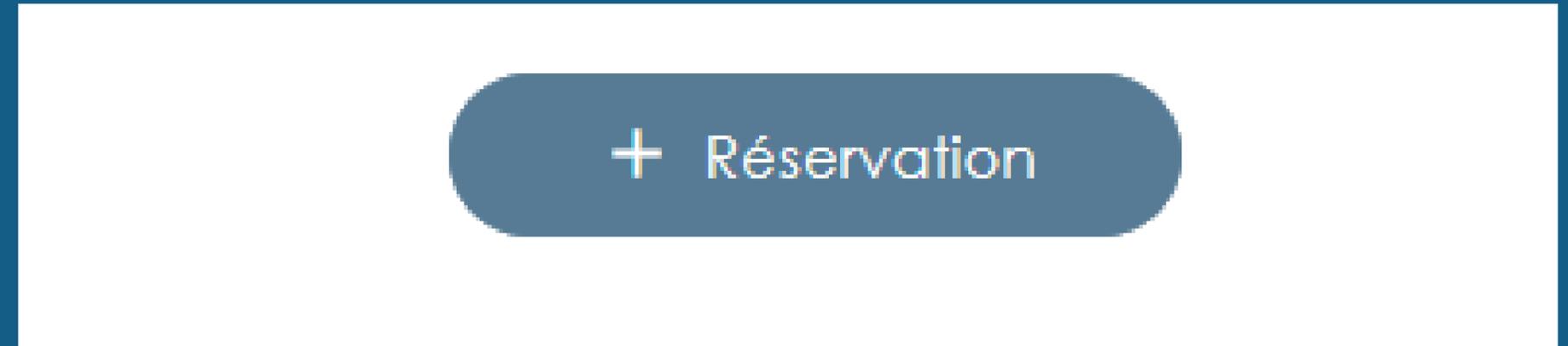
CETTE RUBRIQUE VOUS PERMET DE NAVIGUER TEMPORELLEMENT, DE VISUALISER LE PLANNING DE L'UN OU DE PLUSIEURS ENFANTS POUR UNE OU PLUSIEURS ACTIVITÉS (FILTRE À ACTIVER OU DÉSACTIVER), MAIS AUSSI DE CONNAITRE L'HISTORIQUE DES ACTIONS MENÉES PAR VOUS OU LE SERVICE DE LA MAIRIE. VOUS POUVEZ AFFICHER PAR JOUR, SEMAINE OU MOIS CE PLANNING.

The screenshot displays a user interface for a calendar planning tool. On the left, there are filters for two users: MALO CIRIL (MC) and NINA CIRIL (NC). Under MALO CIRIL, there is a filter for 'Restauration Marmottes 2024/2025'. Under NINA CIRIL, there is a filter for 'Mercredi Espace Animation 24/25'. Below these, there are two activity filters: 'RESTAURATION MARMOTTES 2024/2025' and 'MERCREDI ESPACE ANIMATION 24/25', each with 'NON' and 'OUI' toggle buttons. The main calendar area shows a week from Monday, May 19th to Friday, May 23rd. A modal window is open over Thursday, May 22nd, showing details for a reservation: 'Restauration Marmottes 2024/2025', 'Présent', 'Jeudi 22 mai', 'Malo CIRIL', 'Non modifiable', 'Le délai maximum pour annuler la réservation est dépassé', 'Historique', and 'Montant de la réservation : 5,36€'. The calendar grid shows reservation slots for 'Restauration Marmottes 2024/2025' from 11:30 to 13:30 on the 19th, 20th, 21st, 22nd, 23rd, and 24th.

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

PLANNING

SI VOUS SOUHAITEZ AJOUTER, SUPPRIMER OU MODIFIER DES RÉSERVATIONS AUX ACTIVITÉS, IL VOUS SUFFIT DE SÉLECTIONNER « + RÉSERVATION » À DROITE.



RÉSERVATIONS ACTIVITÉS

Afficher ou masquer mes réservations par activités

Restauration Marmottes 2024/2025 Mercredi Espace Animation 24/25

19 MAI - 1 JUIN 2025 Semaines 21 - 22 AUJOURD'HUI

	Lundi 19/05/25	Mardi 20/05/25	Mercredi 21/05/25	Jeudi 22/05/25	Vendredi 23/05/25	Lundi 26/05/25	Mardi 27/05/25	Mercredi 28/05/25			
MC Malo CIRIL Aucune modification de réservation en cours	Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...	Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...		Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...	Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...	Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...	Restauration Marmot... 11:30 - 13:30 - DÉLAI DEPA...				
NC Nina CIRIL Aucune modification de réservation en cours			Matin sans repas Es... 07:00 - 12:15 - DÉLAI DEPA...	Journée sans repas ... 07:00 - 18:30 - DÉLAI DEPA...	Journée avec repas E... 07:00 - 18:30 - DÉLAI DEPA...	Après-midi sans repa... 13:15 - 18:30 - DÉLAI DEPA...		Matin sans repas Es... 07:00 - 12:15 - DÉLAI DEPA...	Journée sans repas ... 07:00 - 18:30 - DÉLAI DEPA...	Journée avec repas E... 07:00 - 18:30 - DÉLAI DEPA...	Après-midi sans repa... 13:15 - 18:30 - DÉLAI DEPA...

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

PLANNING

VOUS POUVEZ AFFICHER OU MASQUER UNE OU PLUSIEURS ACTIVITÉS, UN OU PLUSIEURS ENFANTS.

VOUS VISUALISEZ LES ACTIVITÉS POUR LESQUELS LES RÉSERVATIONS, À UN JOUR DONNÉ SONT COMPLÈTES.

EN **VERT** SONT LES RÉSERVATIONS VALIDÉES.
EN **BLEUE** SONT LES RÉSERVATIONS EN COURS.
EN **ROUGE** SONT LES RÉSERVATIONS ANNULÉES.

RÉSERVATIONS ACTIVITÉS

Afficher ou masquer mes réservations par activités

Restaurations Marmottes 2024/2025 | Mercredi Espace Animation 24/25

2 - 15 JUN 2025 | Semaines 23 - 24 | AUJOURD'HUI

	Lundi 02/06/25	Mardi 03/06/25	Mercredi 04/06/25	Jeudi 05/06/25	Vendredi 06/06/25	Mardi 10/06/25	Mercredi 11/06/25	Jeudi 12/06/25	Vendredi 13/06/25
Malo CIRIL Aucune modification de réservation en cours	Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ	Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ		Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ	Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ	Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ		Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ	Restaurations Mar... 11:30 - 13:30 - RESERVÉ
Nina CIRIL - Matin sans repas Espace Animation 9,28 € COÛT DES RÉSERVATIONS 9,28 €			Matin sans repas... 07:00 - 12:15 Journée sans rep... 07:00 - 18:30 Journée avec rep... 07:00 - 18:30 Après-midi sans r... 13:15 - 18:30				Matin sans repas... 07:00 - 12:15 Journée sans rep... 07:00 - 18:30 Journée avec rep... 07:00 - 18:30 Après-midi sans r... 13:15 - 18:30		

ANNULER | VALIDER MES RÉSERVATIONS (1)

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

PLANNING

SI VOUS CLIQUEZ PAR ERREUR SUR UNE RÉSERVATION ALORS QUE, SUR LE MÊME CRÉNEAU VOUS AVIEZ DÉJÀ UNE RÉSERVATION, VOUS EN SEREZ AVERTI ET L'ENREGISTREMENT NE POURRA S'EFFECTUER.

IL VOUS SUFFIT DE CLIQUER SOIT SÛR « VALIDER MES RÉSERVATIONS » POUR ENREGISTRER VOS MODIFICATIONS.

UN MESSAGE EN HAUT À DROITE VOUS INDIQUERA LA VALIDATION DE L'ENREGISTREMENT. VOUS LES RETROUVEREZ DANS L'HISTORIQUE DES DÉMARCHES DE L'ONGLET « DOSSIER ».

VOUS POUVEZ, POUR UN OU PLUSIEURS ENFANTS, AJOUTER OU SUPPRIMER EN MASSE DES RÉSERVATIONS EN SÉLECTIONNANT L'UN DES BOUTONS SUIVANTS :

+ Réservation périodique

— Réservation périodique

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

FACTURATION

CETTE RUBRIQUE VOUS PERMET DE VISUALISER LES FACTURES EN COURS OU ANTÉRIEURES, DE LES PAYER, DE VISUALISER LEUR DÉTAIL AINSI QUE LE OU LES RÉGLEMENTS PAR TYPE.

ACCUEIL | ACTUALITÉS | DOSSIER | INSCRIPTIONS | PLANNING | FACTURATION | MESSAGERIE

Historique des factures FACTURES A PAYER

Liste des factures

69 factures

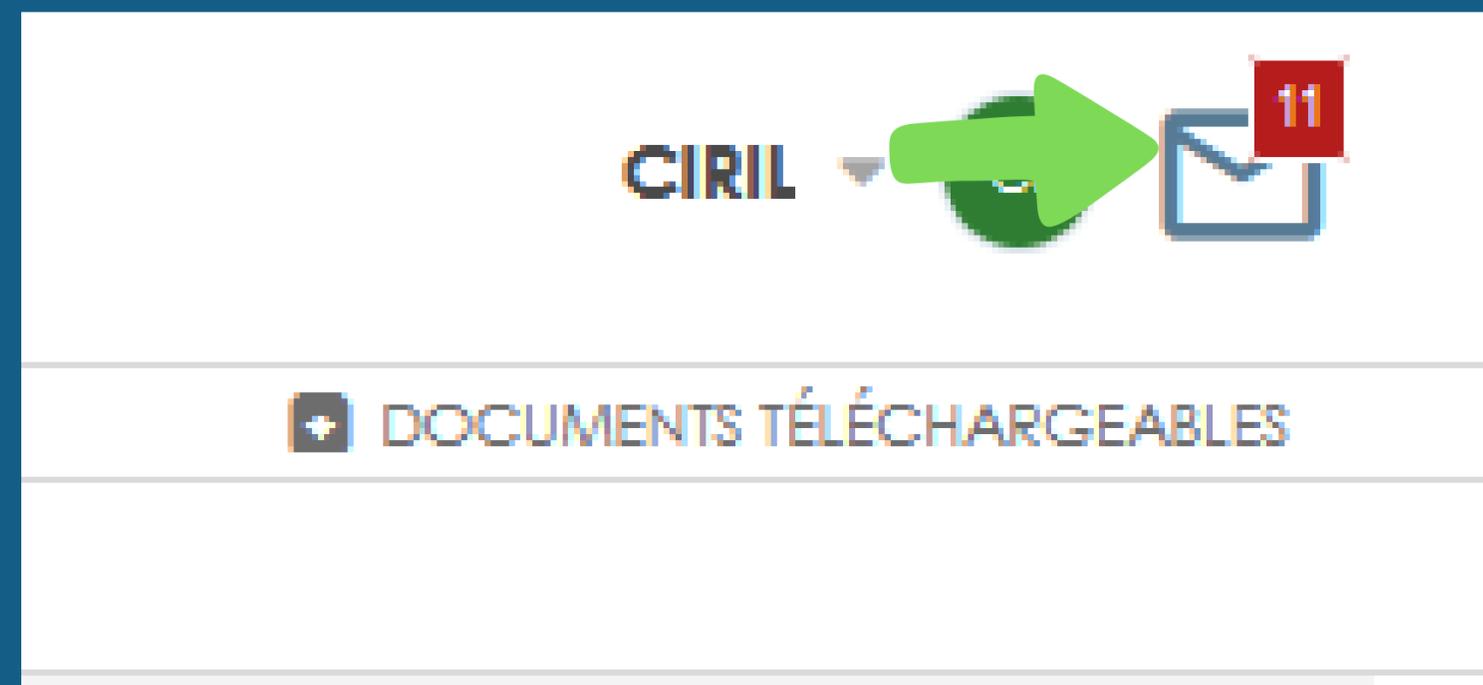
Emise le 21/06/2024	Enfance n° 1 2402719401	Réglee le 21/06/2024
Emise le 21/06/2024	Enfance n° 1 2402719401	Réglee le 21/06/2024
Emise le 21/06/2024	Enfance n° 1 2402719401	Réglee le 21/06/2024
Emise le 21/06/2024	Enfance n° 1 2402719401	Réglee le 21/06/2024
Emise le 20/02/2024	Enfance n° 1 2312719401	Réglee le 08/02/2024
Emise le 08/02/2024	Enfance n° 1 2302719402	Réglee le 08/02/2024
Emise le 08/02/2024	Enfance n° 1 2312719401	A payer en trésorerie

AFFICHER LA SUITE

3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

MESSAGERIE

CETTE RUBRIQUE VOUS PERMET DE COMMUNIQUER AVEC LES DIFFÉRENTS CENTRES DE LOISIRS ET LE SERVICE ENFANCE-ÉDUCATION SUR DIFFÉRENTS THÈMES. VOUS POUVEZ Y RETROUVER TOUTES LES DERNIÈRES ACTUALITÉS.



3) RUBRIQUES DISPONIBLES SUR LE PORTAIL FAMILLE

MESSAGERIE

POUR ENVOYER UN MESSAGE À UN SERVICE DE LA MAIRIE, IL VOUS SUFFIT DE SÉLECTIONNER « NOUVEAU MESSAGE » ET VOUS LAISSER GUIDER.

MESSAGERIE

NOUVEAU MESSAGE

Dernier rafraîchissement
11:16 - 23/05/2025

Messages reçus 11	> Restauration ERRATUM : Nouveau portail famille	Jeu. 15/05 15:12
Messages envoyés	> Restauration Nouveau Portail Famille à compter du 19 mai 2025	Mer. 14/05 10:29
	> Restauration Circulation rue Cancellieri et accès à l'espace animation	Jeu. 17/04 17:07
	> Restauration RAPPEL - BON CAF 2025	Mar. 01/04 15:51
	> Restauration rectificatif inscriptions vacances de printemps	Lun. 31/03 16:42
	> Restauration Inscriptions vacances de printemps	Ven. 28/03 16:19
	> Restauration mouvement de grève du jeudi 5 décembre 2024	Mar. 03/12/2024 12:16
	> Restauration Information mouvement de grève du 5 décembre 2024	Lun. 02/12/2024 16:59
	> Restauration Vacances Automne	Ven. 27/09/2024 15:29

POUR VOUS ACCOMPAGNER :

SERVICE ÉDUCATION RESTAURATION

04.50.91.27.41

education.restauration@sallanches.fr

Sallanches

LA VILLE AU PAYS

DU MONT-BLANC